



3.2. Opis predmeta

Opće informacije		
Nositelj predmeta	Prof. dr. sc. Ines Milohnić	
Naziv predmeta	Menadžment odnosa s javnošću i protokola	
Studijski program	Preddiplomski sveučilišni studij „Menadžment održivog razvoja“	
Status predmeta	Izborni	
Godina	3.	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	3 ECTS-a
	Broj sati (P+V+S)	30 (15+0+15)

1. OPIS PREDMETA

1.1. Ciljevi predmeta

Cilj predmeta je potaknuti studente na sustavno i cjelovito obuhvaćanje znanja, vještina i kompetencija o osnovnim zakonitostima odnosa s javnošću, sa posebnim naglaskom na posebnosti protokola u turizmu i ugostiteljstvu.

1.2. Uvjeti za upis predmeta

Nema.

1.3. Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon odslušanog i položenog predmeta student će biti sposoban:

1. Rukovati specifičnim resursima menadžmenta odnosa s javnošću
2. Analizirati specifičnu ulogu menadžmenta odnosa s javnošću u poslovanju turističko-ugostiteljskih subjekata
3. Primijeniti socijalne, komunikacijske i interpersonalne vještine u osobnom i profesionalnom razvoju
4. Predložiti poslovna rješenja iz specifičnog područja menadžmenta odnosa s javnošću u turizmu i ugostiteljstvu
5. Provesti organizaciju događaja kroz elemente protokolarnih dužnosti

1.4. Sadržaj predmeta

Definicija i razvoj pojma odnosa s javnošću. Dijelovi funkcije odnosa s javnošću. Povijesni razvoj odnosa s javnošću. Odnosi s javnošću u organizacijskoj strukturi turističkih i hotelskih poduzeća. Menadžeri za odnose s javnošću u turizmu i ugostiteljstvu. Uloga i značaj odnosa s javnošću u turističko-ugostiteljskoj praksi. Temeljna obilježja i vrste protokola. Značaj i poštivanje reda prvenstva/preseance u turističko-ugostiteljskoj praksi. Poslovno-građanski protokol svečanog ručka/večere. Svečani protokol u hotelijerstvu. Menadžerska komunikacija, vrste i oblici. Kultura ponašanja.

1.5. Vrste izvođenja nastave

- ☒ predavanja
- ☒ seminari i radionice
- ☐ vježbe
- ☐ obrazovanje na dalji
- ☐ terenska nastava

- ☒ samostalni zadaci
- ☐ multimedija i mreža
- ☐ laboratorij
- ☒ mentorski rad
- ☐ ostalo

1.6. Komentari

1.7. Obveze studenata



Pohađanje nastave, istraživanje (na primjerima iz turističko-ugostiteljske prakse), završni ispit.

1.8. Praćenje¹ rada studenata

Pohađanje nastave	1,0	Aktivnost u nastavi		Seminarski rad	0,3	Eksperimentalni rad	
Pismeni ispit	0,5	Usmeni ispit		Esej		Istraživanje	
Projekt	0,6	Kontinuirana provjera znanja	0,6	Referat		Praktični rad	
Portfolio							

1.9. Postupak i primjeri vrednovanja ishoda učenja tijekom nastave i na završnom ispitu

Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu provodi se temeljem Pravilnika o ocjenjivanju studenata FMTU. Za svaki kolegij izrađuje se detaljni izvedbeni nastavni plan kojim se usklađuju aktivnosti, studentsko opterećenje, ishodi učenja i metode ocjenjivanja.

1.10. Obvezna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Broom, G. (2010). Učinkoviti odnosi s javnošću. Zagreb: MATE.
2. Serres, J. & Wood, J. (2005). Diplomatski ceremonijal i protokol. Zagreb: MATE.

1.11. Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)

1. Cerović, Z. (2010). Hotelski menadžment. Opatija: Sveučilište u Rijeci, Fakultet za menadžment u turizmu i ugostiteljstvu.
2. Tench, R. & Yeomans, L. (2009). Otkrivanje odnosa s javnošću. Zagreb: HUOJ.
3. Tomić, Z. (2008). Odnosi s javnošću – teorija i praksa. Zagreb-Sarajevo: Sinopsis.
4. Tkalac Verčić, A. (2015). Odnosi s javnošću. Zagreb: HUOJ.

1.12. Broj primjeraka obvezne literature u odnosu na broj studenata koji trenutno pohađaju nastavu na predmetu

Naslov	Broj primjeraka	Broj studenata
Broom, G. (2010). Učinkoviti odnosi s javnošću. Zagreb: MATE.	14	
Serres, J. & Wood, J. (2005). Diplomatski ceremonijal i protokol. Zagreb: MATE.	4	

1.13. Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija

Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pismene evaluacije opsežnim upitnicima te na druge načine predviđene prihvaćenim standardima, sukladno Pravilniku o sustavu osiguravanja i unapređivanja kvalitete Sveučilišta u Rijeci i Pravilniku o sustavu osiguranja i unapređivanja kvalitete Fakulteta za menadžment u turizmu i ugostiteljstvu.

¹ **VAŽNO:** Uz svaki od načina praćenja rada studenata unijeti odgovarajući udio u ECTS bodovima pojedinih aktivnosti tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta. Prazna polja upotrijebiti za dodatne aktivnosti.