

SVEUČILIŠTE U RIJECI
Fakultet za menadžment u turizmu i ugostiteljstvu
Sveučilišni prijediplomski studij

[upisati] **IME PREZIME TIMES NEW ROMAN 16 B**

[upisati] **Naslov teme Times New Roman 16 B**

[upisati] **Naslov teme na engleskom jeziku Times New Roman 16 B**

Završni rad

[upisati mjesto studiranja Opatija ili Zabok, i godinu]

Opatija/Zabok, 20XX.

SVEUČILIŠTE U RIJECI
Fakultet za menadžment u turizmu i ugostiteljstvu
Sveučilišni prijediplomski studij
[upisati naziv studija, npr. Poslovna ekonomija u turizmu i ugostiteljstvu
[upisati naziv smjera, npr.] Studijski smjer: Menadžment u turizmu

[upisati] **Naslov teme Times New Roman 16 B**

[upisati] **Naslov teme na engleskom jeziku Times New Roman 16 B**

Završni rad

Kolegij:	[upisati Naziv kolegija Times New Roman 10 B]	Student:	[upisati Ime PREZIME Times New Roman10 B]
Mentor:	[upisati Prof. dr. sc. Ime PREZIME Times New Roman 10B]	Matični broj:	[upisati broj 00000/00 Times New Roman 9 B]

[upisati mjesto studiranja Opatija ili Zabok, mjesec i godinu]

Opatija/Zabok, mjesec 20XX.



SVEUČILIŠTE U RIJECI UNIVERSITY OF RIJEKA
FAKULTET ZA MENADŽMENT U TURIZMU I UGOSTITELJSTVU
FACULTY OF TOURISM AND HOSPITALITY MANAGEMENT
OPATIJA, HRVATSKA CROATIA

IZJAVA O AUTORSTVU RADA I O JAVNOJ OBJAVI OBRANJENOG ZAVRŠNOG RADA

(ime i prezime studenta)

(matični broj studenta)

(naslov rada)

Izjavljujem da sam ovaj rad samostalno izradila/o, te da su svi dijelovi rada, nalazi ili ideje koje su u radu citirane ili se temelje na drugim izvorima, bilo da su u pitanju knjige, znanstveni ili stručni članci, Internet stranice, zakoni i sl. u radu jasno označeni kao takvi, te navedeni u popisu literature.

Izjavljujem da kao student–autor završnog rada, dozvoljavam Fakultetu za menadžment u turizmu i ugostiteljstvu Sveučilišta u Rijeci da ga trajno javno objavi i besplatno učini dostupnim javnosti u cjelovitom tekstu u mrežnom digitalnom repozitoriju Fakulteta za menadžment u turizmu i ugostiteljstvu Sveučilišta u Rijeci.

U svrhu podržavanja otvorenog pristupa završnim radovima trajno objavljenim u javno dostupnom digitalnom repozitoriju Fakulteta za menadžment u turizmu i ugostiteljstvu Sveučilišta u Rijeci, ovom izjavom dajem neisključivo imovinsko pravo iskorištavanja bez sadržajnog, vremenskog i prostornog mog završnog rada kao autorskog djela pod uvjetima *Creative Commons* licencije CC BY Imenovanje, prema opisu dostupnom na <http://creativecommons.org/licenses/>.

U Opatiji, _____

Potpis studenta

Sažetak Times New Roman 16 B

XXXXX XX XXXXXX X XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX X XXXX XX XXXXXX X XXXXXXX XXXXXXXXXXXX X XXX.

Sažetak je smješten na zasebnoj stranici. Piše se u jednom odlomku, na jeziku na kojem je napisan rad. Daje kratki prikaz rada i najvažnije zaključke. Sadrži minimalno 150 riječi (do maksimalno 250 riječi).¹ Sažetak nema paginaciju (rednim brojem označenu stranicu), odnosno nema numeriranu stranicu na kojoj se nalazi. Sažetak (kao naslov) se ne označava (numerira) brojem. Vrsta i veličina slova u tekstu je Times New Roman 12; prored 1,5; obostrano poravnat (*Justify*). Sažetak (*Summary*) i ključne riječi (*Key words*) trebaju biti napisane na jeziku na kojem je napisan rad. Ključne riječi (3-5) pišu se u zasebnom redu vrstom i veličinom slova Times New Roman 12, te se odvajaju interpunkcijskim znakom – točka-zarez (;).

Ključne riječi: 3–5 ključnih riječi.

¹ Broj riječi u Sažetku mogu se provjeriti u programu MS Word s opcijom „Word Count“ (nalazi se pod *Review*).

Sadržaj

Uvod	1
1. Naslov prvog poglavlja – prva razina naslova	0
1.1. Naslovi potpoglavlja – druga razina naslova	0
0.0. Naslovi potpoglavlja – druga razina naslova	0
2. Naslov drugog poglavlja – prva razina naslova	00
2.1. Naslovi potpoglavlja – druga razina naslova	00
2.1.1. Naslovi potpoglavlja – treća razina naslova	00
2.1.2. Naslovi potpoglavlja – treća razina naslova	00
2.2. Naslovi potpoglavlja – druga razina naslova	00
0. Naslovi poglavlja i potpoglavlja kako slijede u radu	00
0.0. Naslovi potpoglavlja – druga razina naslova	00
0.0. Naslovi potpoglavlja – druga razina naslova	00
n. Naslovi poglavlja i potpoglavlja kako slijede u radu	00
n.1. Naslovi potpoglavlja – druga razina naslova	00
n.2. Naslovi potpoglavlja – druga razina naslova	00
n.2.1. Naslovi potpoglavlja – treća razina naslova	00
n.2.2. Naslovi potpoglavlja – treća razina naslova	00
n.3. Naslovi potpoglavlja – druga razina naslova	00
n.3.1. Naslovi potpoglavlja – treća razina naslova	00
n.3.2. Naslovi potpoglavlja – treća razina naslova	00
Zaključak	000
Bibliografija	000
Popis ilustracija	000
Prilozi	000

Uvod Times New Roman 16 B

XX. Uvod je početni dio teksta rada koji čitatelja nastoji zainteresirati i upoznati ga s problematikom i temom koja je obrađena u radu. U uvodu se čitatelja upoznaje s *područjem istraživanja* (temom), *predmetom*, *svrhom*, *metodama koje su korištene u radu*, *izvorima podataka i strukturom (kompozicijom) rada*, stoga oni predstavljaju i *obvezne dijelove koje Uvod mora sadržavati*. Uvod se smješta na zasebnoj stranici. Preporuča se pisati Uvod na jednoj do dvije stranice. U uvodnom dijelu rada treba izbjegavati citiranje. Uvod (kao naslov) se ne označava (numerira) brojem. Od Uvoda započinje numeriranje (paginacija) stranica *arapskim brojevima počevši od 1* do kraja rada. Brojevi stranica pozicionirani su u dnu, desno, Times New Roman 9.

Predmet i svrha XXXXX XXX. Vrsta i veličina slova u tekstu je Times New Roman 12; prored 1,5; bez razmaka između ulomaka; svi ulomci uvučeni za 0,5 osim prvog ulomka ispod naslova; tekst je obostrano poravnat (*Justify*); započinje na zasebnoj stranici; koriste se jezične strukture — „smatra se“, „istraživanja su pokazala“, „uočeno je“, „analizirane su“.

Korištene metode XXXXXX XXX.

Kompozicija (struktura rada) XX XXXXXXX XXX.

Detaljne upute o formi rada, sadržaju pojedinih obveznih elemenata rada, oblikovanje teksta u radu, naslova, podnaslova, odlomaka fusnota, tablica i slika prikazani su u *Uputama za prijavu, izradu, predaju i obranu završnog rada* na sveučilišnom prijediplomskom studiju koji je dostupan na mrežnoj stranici Fakulteta (<https://fthm.uniri.hr/studenti/upute-obraci-i-odluke/upute/>).

1. Naslov poglavlja Times New Roman 16 B

Xxxxxx xxxxxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxx xxxx xxxxxxxx xxxxxx xx x x xxxxxxxxxxx xxxxxxxx.
Vrsta i veličina slova u tekstu je Times New Roman 12; prored 1,5; bez razmaka između ulomaka; svi ulomci uvučeni za 0,5 osim prvog ulomka ispod naslova; započinje na zasebnoj stranici; stranice numerirane arapskim brojevima; tekst obostrano poravnat (*Justify*); koriste se jezične strukture — „smatra se“, „istraživanja su pokazala“, „uočeno je“, „analizirane su“; fusnote (Times New Roman 10, obostrano poravnate, prvi red teksta u fusnoti uvučen za 0,5). X xxxxxxxxxxx xxxxxxxx, xx xxxx xxxxxxxx x xxxxxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxx. X xxxxxxxxxxx xxxxxxxx, xx xxxx xxxxxxxx x xxxxxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxx.²

1.1. Naslov potpoglavlja Times New Roman 14 B

Xxxxxxxxx xx xxxxx xxxxxx x xxxxxx xxxx xx xxxxxx xxxxxxxxxxxxxx xxx xxxxxxxxxxxxxxxx.
Naslov potpoglavlja numeriran; ne započinje na zasebnoj stranici, već u nastavku s odvojenim proredom od prethodnog teksta; vrsta i veličina slova u tekstu je Times New Roman 12; prored 1,5; bez razmaka između ulomaka; svi ulomci uvučeni za 0,5 osim prvog ulomka ispod naslova; stranice numerirane arapskim brojevima; tekst obostrano poravnat (*Justify*); koriste se jezične strukture — „smatra se“, „istraživanja su pokazala“, „uočeno je“, „analizirane su“. Xxxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxxxxx xxxxxx xxxxxxxxxxx xx xxx xxxxxxx x xxxxxxx xxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxx x xxxxxxxxxxx, xx xxxxxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxx.

² Primjeri citiranja u napomenama (fusnotama) i navođenja izvora u Bibliografiji navedeni su u *Uputama za prijavu, izradu, predaju i obranu završnog rada* na sveučilišnom prijediplomskom studiju koji je dostupan na mrežnoj stranici Fakulteta (<https://fthm.uniri.hr/studenti/upute-obrasci-i-odluke/upute/>).

1.2. Naslov potpoglavlja Times New Roman 14 B

Xx xxx xxxxxxx xxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxx xx xxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxx, xx xxxxxxxxxxx xxxxx xxx. Naslov potpoglavlja numeriran; ne započinje na zasebnoj stranici, već u nastavku s odvojenim proredom od prethodnog teksta; vrsta i veličina slova u tekstu je Times New Roman 12; prored 1,5; bez razmaka između ulomaka; svi ulomci uvučeni za 0,5 osim prvog ulomka ispod naslova; stranice numerirane arapskim brojevima; tekst obostrano poravnat (*Justify*); koriste se jezične strukture — „smatra se“, „istraživanja su pokazala“, „uočeno je“, „analizirane su“; fusnote (Times New Roman 10, obostrano poravnate, prvi red teksta u fusnoti uvučen za 0,5). X xx xxxxxx xxxxx x xxxxxxxxxxxxxx.³

1. Nabranjanja u tekstu označavaju se *arapskim brojkama* ili grafičkim oznakama (eng. *bullets*) uvučene za 0,5 i obostrano poravnate xxx,
2. xxxxxxxxxxx xxx xxxxxxx xxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxx xx xxxxx xxxxxxx, te
3. xxxxxxx xxxxxxx xxxxxxx xxxxxxx xxx xxxxxxxxxxx.

Xxxxx xxx xx xxx xxxxxxx xxxxxxx, xxxxx xx xxxxxxx xx xxxxxxxxxxxxxx xxxxxx x xxxxxxx xxxxx Xxxxxx Xxxxxxxx Xxxxxxxx'xxxxxxxx xxx xxxxxxxx:⁴

- Nabranjanja u tekstu označavaju se arapskim brojkama ili *grafičkim oznakama* (eng. *bullets*), uvučene za 0,5 i obostrano poravnate xxx,
- Xxxxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxx,
- Xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxx xxxxxx, xxxxxxx xxxx, xx xxxxxx.

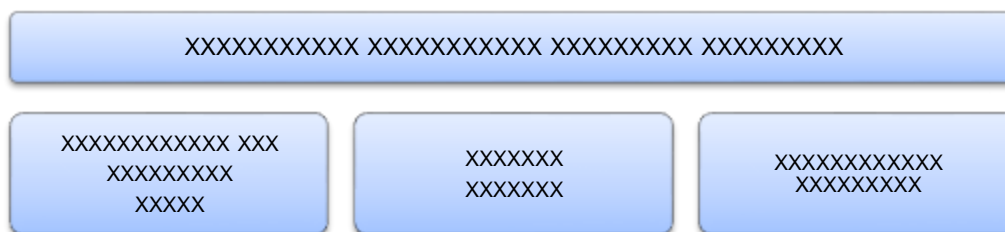
Xxxxxxxxx xxxxxxx xxx xxxxxxx xxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxx xx xxxxxxx, xx xxxxx xxxxxxx xxxxxx xxxxxxxxxxx xx xxxxxxx xxxxxxxxxxx.

³ Skraćeno navođenje citiranog izvora u tekstu prema primjerima koji se nalaze u *Uputama za prijavu, izradu, predaju i obranu završnog rada* na sveučilišnom prijediplomskom studiju, dostupan na mrežnoj stranici Fakulteta (<https://fthm.uniri.hr/studenti/upute-obrasci-i-odluke/upute/>).

⁴ Skraćeno navođenje citiranog izvora, kao u prethodnim fusnotama.

2. Naslov poglavlja Times New Roman 16 B

XX.
Vrsta i veličina slova u tekstu je Times New Roman 12; prored 1,5; bez razmaka između ulomaka; svi ulomci uvučeni za 0,5 osim prvog ulomka ispod naslova; započinje na zasebnoj stranici; stranice numerirane arapskim brojevima; tekst obostrano poravnat (*Justify*); koriste se jezične strukture — „smatra se“, „istraživanja su pokazala“, „uočeno je“, „analizirane su“; fusnote (Times New Roman 10, obostrano poravnate, prvi red teksta u fusnoti uvučen za 0,5).



Slika 1. Naslov slike

Izvor: (upisuje se izvor i broj stranice s koje je slika preuzeta).

Naslov ilustracije piše se vrstom i veličinom Times New Roman 10, a Izvor – Times New Roman 9 ili 8. U pravilu se ilustracije smještaju odmah uz tekst na kojeg se odnose, odnosno najčešće iza dijela u tekstu gdje se prvi puta spominju ili opisuju (detalji u *Uputama*).
XXXXXXXX XXX XXX XXXXXXXXXXX XXXX XXXXXXX XXXXXXX XXXXXX XXXXXXXXXXXXXXX.

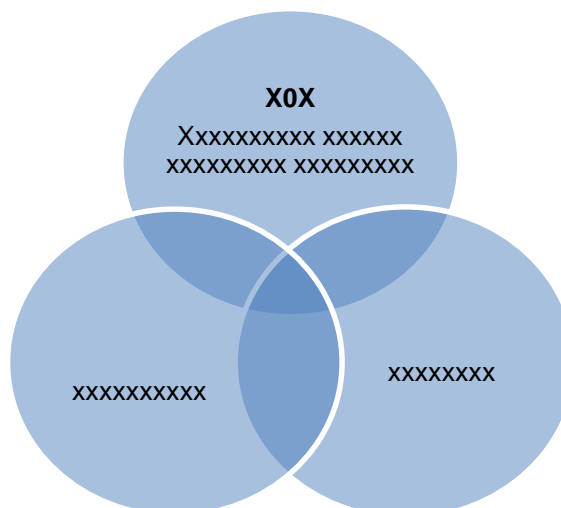
2.1. Naslov potpoglavlja Times New Roman 14 B

XXXXXXXX XXXX XXXXXXXXXXX XXX XXXXXXX XXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, XXXXXXXXXXX XX:
Naslov potpoglavlja numeriran; ne započinje na zasebnoj stranici, već u nastavku s odvojenim proredom od prethodnog teksta; vrsta i veličina slova u tekstu je Times New Roman 12; prored 1,5; bez razmaka između ulomaka; svi ulomci uvučeni za 0,5 osim prvog

ulomka ispod naslova; stranice numerirane arapskim brojevima; tekst obostrano poravnat (*Justify*); koriste se jezične strukture — „smatra se“, „istraživanja su pokazala“, „uočeno je“, „analizirane su“.

2.2. Naslov potpoglavlja Times New Roman 14 B

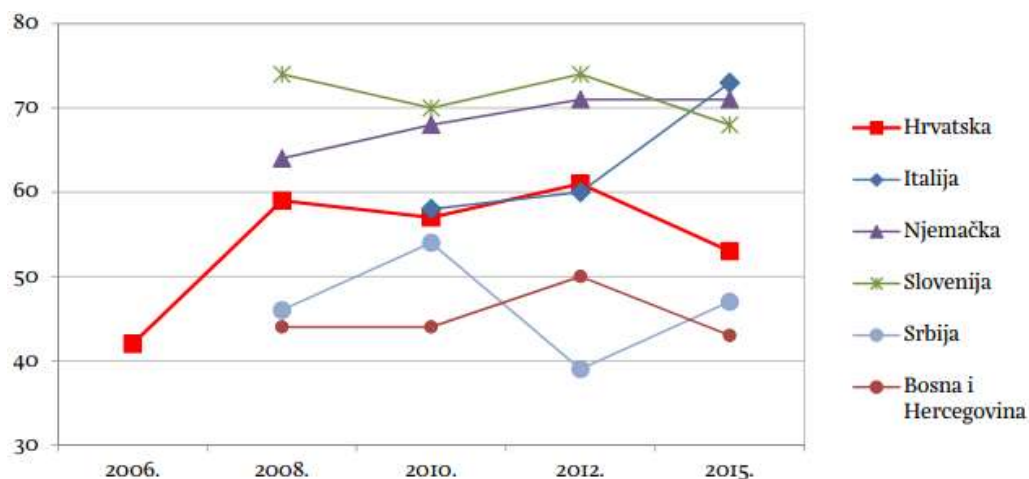
Xxxxx xxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxx xx xxxxxxxxxxx xx 0000. xxxxxx xx.
Naslov potpoglavlja numeriran; ne započinje na zasebnoj stranici, već u nastavku s odvojenim proredom od prethodnog teksta; vrsta i veličina slova u tekstu je Times New Roman 12; prored 1,5; bez razmaka između ulomaka; svi ulomci uvučeni za 0,5 osim prvog ulomka ispod naslova; stranice numerirane arapskim brojevima; tekst obostrano poravnat (*Justify*); koriste se jezične strukture — „smatra se“, „istraživanja su pokazala“, „uočeno je“, „analizirane su“.



Slika 2. Naslov slike

Izvor: izrada autora (upisuje se u slučaju kada je slika u potpunosti izrađena od strane autora).

U pravilu se ilustracije smještaju odmah uz tekst na kojeg se odnose, odnosno najčešće iza dijela u tekstu gdje se prvi puta spominju ili opisuju (detalji u *Uputama*). XXXXXXXX xxx xxx xxxxxxxxxxx xxx xxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxx xxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxx.



Grafikon 1. Naslov grafikona

Izvor: izrada autora prema (potrebno je upisati izvor koji se koristio za izradu ilustracije).

Naslov ilustracije piše se vrstom i veličinom Times New Roman 10, a Izvor – Times New Roman 9 ili 8. U pravilu se ilustracije smještaju odmah uz tekst na kojeg se odnose, odnosno najčešće iza dijela u tekstu gdje se prvi puta spominju ili opisuju (detalji u *Uputama*). XXXXXXXX xxx xxx xxxxxxxxxxx xxx xxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxx xxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxx.

n. Naslov poglavlja Times New Roman 16 B

Xxxxxx xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxx xx xxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx.

Vrsta i veličina slova u tekstu je Times New Roman 12; prored 1,5; bez razmaka između ulomaka; svi ulomci uvučeni za 0,5 osim prvog ulomka ispod naslova; započinje na zasebnoj stranici; stranice numerirane arapskim brojevima; tekst obostrano poravnat (*Justify*); koriste se jezične strukture — „smatra se“, „istraživanja su pokazala“, „uočeno je“, „analizirane su“; fusnote (Times New Roman 10, obostrano poravnate, prvi red teksta u fusnoti uvučen za 0,5).

n.1. Naslov potpoglavlja Times New Roman 14 B

Xxxxx xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxx xx xxxxxxxxxxx xx 0000. xxxxxx xx.

Naslov potpoglavlja numeriran; ne započinje na zasebnoj stranici, već u nastavku s odvojenim proredom od prethodnog teksta; vrsta i veličina slova u tekstu je Times New Roman 12; prored 1,5; bez razmaka između ulomaka; svi ulomci uvučeni za 0,5 osim prvog ulomka ispod naslova; stranice numerirane arapskim brojevima; tekst obostrano poravnat (*Justify*); koriste se jezične strukture — „smatra se“, „istraživanja su pokazala“, „uočeno je“, „analizirane su“.

n.1.1. Naslov potpoglavlja Times New Roman 14

Xxxxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxx xxx xxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxx xxx xxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxx xxxxxx.

Naslov potpoglavlja (treća razina naslova) numeriran; ne započinje na zasebnoj stranici, već u nastavku s odvojenim proredom od prethodnog teksta; vrsta i veličina slova u tekstu je Times New Roman 12; prored 1,5; bez razmaka između ulomaka; svi ulomci uvučeni za 0,5

osim prvog ulomka ispod naslova; stranice numerirane arapskim brojevima; tekst obostrano poravnat (*Justify*); koriste se jezične strukture — „smatra se“, „istraživanja su pokazala“, „uočeno je“, „analizirane su“.

n.1.2. Naslov potpoglavlja 14 B

XXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXX XX XXXXX XXXXX XX XXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXX, X XXX.
Naslov potpoglavlja (treća razina naslova) numeriran; ne započinje na zasebnoj stranici, već u nastavku s odvojenim proredom od prethodnog teksta; vrsta i veličina slova u tekstu je Times New Roman 12; prored 1,5; bez razmaka između ulomaka; svi ulomci uvučeni za 0,5 osim prvog ulomka ispod naslova; stranice numerirane arapskim brojevima; tekst obostrano poravnat (*Justify*); koriste se jezične strukture — „smatra se“, „istraživanja su pokazala“, „uočeno je“, „analizirane su“.

n.2. Naslov potpoglavlja Times New Roman 14 B xxxx

XXXXX XXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XX XXXXXXXXXXXX XX XXXX XXXXXX XX.
Naslov potpoglavlja numeriran; ne započinje na zasebnoj stranici, već u nastavku s odvojenim proredom od prethodnog teksta; vrsta i veličina slova u tekstu je Times New Roman 12; prored 1,5; bez razmaka između ulomaka; svi ulomci uvučeni za 0,5 osim prvog ulomka ispod naslova; stranice numerirane arapskim brojevima; tekst obostrano poravnat (*Justify*); koriste se jezične strukture — „smatra se“, „istraživanja su pokazala“, „uočeno je“, „analizirane su“. XXXXX XXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XX XXXXXXXXXXXX XX XXXX XXXXXX XX. XXXXX XXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XX XXXXXXXXXXXX XX XXXX XXXXXX.

Tablica 1. Naslov tablice

Xxxxx xxxxxxxx	Xxxxxx xx	Xxxxxx xx xxxxx
	xxxxxxxxxxx	
xxxxxx	0,00	0,00
xxxxxxxx xxxxxxx	0,00	0,00
xxxxxxxx xxxxxxx	0,00	0,00
xxxxxxxx	0,00	0,00
x-xxxxxxxx	0,00	0,00

Napomene: ... (upisuju se ukoliko postoje).

Izvor:..... (upisuje se izvor i broj stranice s koje je tablica preuzeta).

Naslov tablice se piše iznad objekta tablice. Naslov mora biti sažeto i jasno definiran, te mora upućivati na što se podaci u tablici odnose. Ispred naslova upisuje se redni broj (kao npr. Tablica 1.). Ukoliko su potrebna dodatna pojašnjenja ona se naznačuju u *Napomenama* ispod objekta tablice. Tablicu u tekstu, odnosno podatke iz tablice potrebno je objasniti i interpretirati. Naslov ilustracije piše se vrstom i veličinom Times New Roman 10, a Izvor – Times New Roman 9 ili 8. U pravilu se tablice smještaju odmah uz tekst na kojeg se odnose, odnosno najčešće iza dijela u tekstu gdje se prvi puta spominju ili opisuju (detalji u *Uputama*).

Tablica 2. Naslov tablice

Xxxx xxxxxxx	XXXXXXXXXX XXXXXXXXX		XXXXXXXXXX XXXXXXXXX XXXXXXXXX	
	Xxxx	XXXXXXXXXX	Xxxx	XXXXXXXXXX
	xxxxxxxxxxx	x '000	xxxxxxxxxxx	x '000
XXXXXXXXXX XXXXXXX	000.000	00.000	0	0
XXXXXXXXXX XXXXXXX	000.000	000.000	00.000	000
XXXXXXX x				
XXXXXXXXXX XXXXXXXXX	0.000.000	000.000	000	00
XXXXXX XXXXXXX	000.000	000.000	0.000	00
XXXXXXX XXXXXXX	0.000.000	000.000	00.000	0.000
XXXXXXX XXXXXXX	000.000	00.000	0	0
XXXXXX	00.000	0.000	0	0
Xxxx	0.000.000	000.000	00.000	0.000
XXXXXXXXXX	000.000	000.000	00	0

Izvor: izrada autora (upisuje se u slučaju kada je tablica u potpunosti izrađena od strane autora).

U pravilu se tablice smještaju odmah uz tekst na kojeg se odnose, odnosno najčešće iza dijela u tekstu gdje se prvi puta spominju ili opisuju (detalji u *Uputama*).

Primjer prikaza formule:

$$WT_t = \frac{1}{N-1} \sum_{i=2}^N tr_i \cdot tr_{i-1} \quad (1)$$

tr_i = vrijeme trgovanja

tr_{i-1} = vrijeme prethodne transakcije.

Za unos formula potrebno je koristiti funkciju u Wordu – *Equation Editor*; Formule se pišu pismom veličine 12 tipografskih točaka, vrstom slova – Times New Roman, a indeksi i eksponenti veličinom 10 tipografskih točaka. Formule se numeriraju i označavaju *arapskim brojem* prema redoslijedu pojavljivanja u tekstu, a *broj formule* naznačuje se u običnoj zagradi uz desni rub tijela teksta na stranici i piše pismom veličine 10 tipografskih točaka, vrstom slova – Times New Roman; Uz formulu je potrebno dati *opis oznaka* koje se koriste u formuli.

Zaključak Times New Roman 16 B

XXXXXXXX XXXXXX XXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XXXXXXXX XX XXXXX XXXXXXX XXXX XXXXXXX.

Zaključak je završni dio rada koji predstavlja zasebnu *zaključnu misaonu i strukturnu cjelinu*, u kojoj se sažeto (na sustavan, logičan i koncizan način) iznose sve bitne informacije, stavovi, činjenice, rezultati i zaključci rada. Zaključak predstavlja sintezu rezultata istraživanja i cjelokupnog rada. Prije pisanja Zaključka potrebno je pažljivo pročitati rad i ciljano izdvojiti sintetizirane bitne spoznaje do kojih se došlo u radu. U zaključku *nema citiranja* (ne navode se reference), *ne ponavljaju se* rečenice, ulomci iz prethodnih dijelova, već se iznose vlastita razmišljanja i zaključci na temelju napisanog rada. Preporuča se pisati Zaključak na jednoj do dvije stranice, mada opseg (duljina) zaključka ovisi o dubini, složenosti, prirodi istraživanja i obrade teme, te stoga može biti pisan i na više stranica.

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXX XX XXXXXX
XXXXX. Vrsta i veličina slova u tekstu je Times New Roman 12; prored 1,5; bez razmaka između ulomaka; svi ulomci uvučeni za 0,5 osim prvog ulomka ispod naslova; započinje na zasebnoj stranici; stranice su numerirane; tekst obostrano poravnat (*Justify*).

Bibliografija Times New Roman 16 B (primjeri u ovom popisu odnose se na Chicago stil – *Bibliografski sustav*; u slučaju navođenja u *Autor-datum sustavu*, pogledati primjere iz *Uputa*)

Brekalo, Miljenko, i Viktor Palić. "Utjecaj prava zemalja Europske unije na hrvatski stečajni postupak." U *Prvi međunarodni interdisciplinarni skup: Kultura, identitet, društvo–europski realiteti*, 789–798. Osijek: Odjel za kulturologiju Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, 2014.

Bogdan, Siniša, Suzana Bareša, i Velimir Hađina. "Testiranje primjenjivosti Altmanovog Z-score modela za predviđanje stečaja u Republici Hrvatskoj." *Notitia-časopis za održivi razvoj* 1, br.1 (2019): 31–46.

Državni zavod za statistiku. *Statistički ljetopis Republike Hrvatske 2009*. Zagreb: Državni zavod za statistiku, 2009. http://www.dsz.hr/hrv/publication/stat_year.html (pristupljeno 10. kolovoza 2010.).

Fabozzi, Frank J., i Dessa Fabozzi. *The Handbook of Fixed Income Securities*. 4th ed. Illinois: Homewood, 1995. Citirano u Zoran Ivanović, *Financijski menadžment*. 2. izd. Opatija: Hotelijerski fakultet, 1997.

Ganster, D. C. "Worker control and well-being: A review of research in the workplace." U *Job control and worker health*, uredio Steven L. Sauter, Joseph J. Hurrell, i Cary L. Cooper, 3–23. Chichester, UK: John Wiley and Sons, 1989.

Gulin, Danimir, ur. *Primjena Hrvatskih standarda financijskog izvještavanja*. Zagreb: Hrvatska zajednica računovođa i financijskih djelatnika, 2008.

Industrija nafte INA. *Zaštita zdravlja, sigurnost i zaštita okoliša: Godišnje izvješće*. Zagreb: Industrija nafte INA, 2005. http://www.ina.hr/UserDocsImages/g_izvjescia_pdf/HSE_GI_AR_2005.pdf (pristupljeno 12. lipnja 2014.).

Ministarstvo pravosuđa Republike Hrvatske. *Vodič kroz predstečajni postupak*. Zagreb: Ministarstvo pravosuđa Republike Hrvatske, 2015. <https://www.mingo.hr/public/Vkpp2015.pdf> (pristupljeno 27. travnja 2020.)

Moutinho, Luiz. *Strateški menadžment u turizmu* [Strategic Management in Tourism]. Zagreb: Masmedia, 2005.

- Nižić-Peroš, Jadranka. "Posljedice primjene Zakona o financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi." *Oeconomica Jadertina* 10, br. 1 (2020): 131–162. <https://hrcak.srce.hr/240508> (pristupljeno 3. svibnja 2020.).
- Novak, Branko, i Ivica Crnković. "Klasifikacija dužnika banke prema razini poslovnih problema na osnovi podataka iz osnovnih financijskih izvješća." *Ekonomski pregled* 58, br. 1–2 (2007): 41–71.
- Parać, Branko. *Poduzetničko računovodstvo i financijsko izvještavanje*. Zagreb: MEP, 2008.
- Vidučić, Ljiljana, Sandra Pepur, i Marija Šimić Šarić. *Financijski menadžment*. 9. izd. Zagreb: RRI plus, 2015.
- Vuković, Đuro, i Eduard Kunštek. *Međunarodno građansko procesno pravo*. Zagreb: Zgombić & Partneri, 2005.
- WestJet Airlines. *Annual report to shareholders*. Calgary, AB: WestJet Airlines, 2008.
- Zakon o zaštiti prirode*. Narodne novine, 2005, br. 75. <http://narodne-novine.nn.hr/> (pristupljeno 20. kolovoza 2006.).
- Žager, Katarina, Ivana Mamić Sačer, Sanja Sever Mališ, Ana Ježovita, i Lajoš Žager. *Analiza financijskih izvještaja*. 3. izd. Zagreb: Masmedia, 2017.

Popis ilustracija Times New Roman 14 B

Tablice

Tablica 1.	Naslov tablice 1	00
Tablica 2.	Naslov tablice 2	00
Tablica n.	Naslov tablice n	00

Grafikoni

Grafikon 1.	Naslov grafikona 1	11
Grafikon 2.	Naslov grafikona 2	11
Grafikon n.	Naslov grafikona n	11

Slike

Slika 1.	Naslov slike 1	22
Slika n.	Naslov slike n	22

Prilozi Times New Roman 14 B

(ako postoje)