

Tablica 2.

3.2. Opis predmeta

Opće informacije		
Nositelj predmeta	Doc. dr. sc. Marina Barkidija Sotošek	
Naziv predmeta	Stručna praksa	
Studijski program	Preddiplomski sveučilišni studij "Menadžment održivog razvoja"	
Status predmeta	Obvezatan	
Godina	4.	
Bodovna vrijednost i način izvođenja nastave	ECTS koeficijent opterećenja studenata	14 ECTS-a
	Broj sati (P+V+S)	420 (0+420+0)

1. OPIS PREDMETA

1.1. Ciljevi predmeta

Cilj predmeta je stjecanje praktičnih znanja i vještina na poslovima vezanim uz održivi razvoj u institucijama, tvrtkama, zavodima, agencijama, ustanovama i udrugama. U okviru stručne prakse student će se kroz specifične odjele osposobiti za različite segmente poslovnih i institucijskih procesa koji djeluju na implementaciju održivog razvoja s posebnim naglaskom na ekonomske aspekte, a uvažavajući istodobno čimbenike zaštite okoliša i socio-kulturne čimbenike.

1.2. Uvjeti za upis predmeta

Nema.

1.3. Očekivani ishodi učenja za predmet

Nakon izvršenja stručne prakse u trajanju od 420 sati studenti će biti u mogućnosti:

1. Analizirati primjenu i učinke načela održivog razvoja u poslovnoj praksi subjekata u gospodarstvu i institucijama javnog sustava
2. Objasniti i analizirati funkcije menadžmenta s naglaskom na ekonomske aspekte održivosti
3. Planirati implementaciju sustava upravljanja kvalitetom, okolišem i sigurnošću
4. Primijeniti informacijsko-komunikacijsku tehnologiju u cilju osiguranja održivog razvoja
5. Prikupljati i analizirati kvantitativne i kvalitativne podatke i informacije relevantne za donošenje poslovnih odluka koje podupiru koncepciju održivog razvoja
6. Preuzimati osobnu i timsku odgovornost za predlaganje održivih poslovnih rješenja uvažavajući načela etike i društvene odgovornosti
7. Primijeniti socijalne, komunikacijske i interpersonalne vještine u osobnom i profesionalnom razvoju

1.4. Sadržaj predmeta

Upoznavanje sa radom nacionalnih tijela, lokalnih samouprava, institucija, tvrtki, zavoda, agencija. Analiza informacijsko-komunikacijske tehnologije važne za kreiranje i donošenje održivih rješenja. Organizacija i

menadžment procesnih funkcija vezanih uz održivi razvoj. Menadžment ostalih podržavajućih procesnih funkcija (ISO 14001; ISO 5001; ISO 37101; zelena javna nabava, zeleni certifikati; održivi akcijski planovi, izvještaji o održivosti).

1.5. Vrste izvođenja nastave	<input type="checkbox"/> predavanja <input type="checkbox"/> seminari i radionice <input type="checkbox"/> vježbe <input type="checkbox"/> obrazovanje na dalji <input type="checkbox"/> terenska nastava	<input type="checkbox"/> samostalni zadaci <input type="checkbox"/> multimedija i mreža <input type="checkbox"/> laboratorij <input type="checkbox"/> mentorski rad <input checked="" type="checkbox"/> PRAKTIČNI RAD	
1.6. Komentari	Stručnu praksu vodi CENTAR ZA STRUČNU PRAKSU STUDENATA (imenovan od strane Vijeća FMTU) u suradnji s licenciranim mentorima). Stručna praksa obavlja se prema odredbama „Pravilnika o organizaciji i praćenju izvršavanja stručne prakse redovitih studenata Fakulteta za menadžment u turizmu i ugostiteljstvu Opatija”.		
1.7. Obveze studenata			
Temeljem propisane dokumentacije a prema unaprijed utvrđenim rokovima i rasporedu izvršenja stručne prakse, student je obavezan odlaziti i izvršiti ukupno 420 sati stručne prakse. Student je dužan izvršavati stručnu praksu u skladu sa propisima koji vrijede i u mjestu izvršenja stručne prakse.			
1.8. Praćenje ¹ rada studenata			
Pohađanje nastave	Aktivnost u nastavi	Seminarski rad	Eksperimentalni rad
Pismeni ispit	Usmeni ispit	Esej	Istraživanje
Projekt	Kontinuirana provjera znanja	Referat	Praktični rad 14
Portfolio			
1.9. Postupak i primjeri vrednovanja ishoda učenja tijekom nastave i na završnom ispitu			
Ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata tijekom nastave i na završnom ispitu provodi se temeljem Pravilnika o ocjenjivanju studenata FMTU. Za svaki kolegij izrađuje se detaljni izvedbeni nastavni plan kojim se usklađuju aktivnosti, studentsko opterećenje, ishodi učenja i metode ocjenjivanja.			
1.10. Obvezna literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)			
1.11. Dopunska literatura (u trenutku prijave prijedloga studijskog programa)			
1.12. Broj primjeraka obvezne literature u odnosu na broj studenata koji trenutno pohađaju nastavu na predmetu			
Naslov	Broj primjeraka	Broj studenata	
1.13. Načini praćenja kvalitete koji osiguravaju stjecanje izlaznih znanja, vještina i kompetencija			

¹ **VAŽNO:** Uz svaki od načina praćenja rada studenata unijeti odgovarajući udio u ECTS bodovima pojedinih aktivnosti tako da ukupni broj ECTS bodova odgovara bodovnoj vrijednosti predmeta. Prazna polja upotrijebiti za dodatne aktivnosti.

Kvaliteta programa, nastavnog procesa, vještine poučavanja i razine usvojenosti gradiva ustanovit će se provedbom pismene evaluacije opsežnim upitnicima te na druge načine predviđene prihvaćenim standardima, sukladno Pravilniku o sustavu osiguravanja i unapređivanja kvalitete Sveučilišta u Rijeci i Pravilniku o sustavu osiguranja i unapređivanja kvalitete Fakulteta za menadžment u turizmu i ugostiteljstvu.